

記入例

■ 事業経費明細報告書

愛知県中央支部会計部

● 事業名 ○○○○旗大会 (1日目、2日目、3日目)

日時 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日(○) ~ ○ 月 ○ 日(○)

担当 ○○○○ ボーイズ

代表者 ○○ ○○

愛知印

担当者 ○○ ○○ ←(報告書の作成責任者名)

球場名 ○○ボーイズ専用グラウンド or ○○公営球場

下記のことを領収書添付のうえ請求いたします。

科目	金額
グラウンド使用料	(専用G1万円、半日5千円) or (公営球場 実費) 円
昼食代	(税込み700円以内/1個) 円
飲物・茶菓子代	(6~9月3試合以上4,200円迄 2試合以下3,150円迄) 円
—	(10~5月3試合以上3,150円迄 2試合以下2,200円迄) 円
手土産代	(高校グラウンド借用等) 円
その他	レターパック代等 (石灰代公営球場に無い場合) 円
コロナ対策	1,100円迄/日 円
合計	○○○○○円

出納責任者 チームの担当者名 印

会計部長 記入しないで下さい 印

・領収書宛名は
(公財)日本少年野球連盟 愛知県中央支部
・赤字は各チーム発行領収書
・黒字は公営球場、購入店の発行領収書(レシート)
※上記以外の支出は必ず事前確認